

## **Fondazione**

### **“FRANCO DEMARCHI”**

**Sede in Trento, P.zza S. Maria Maggiore, n. 7**

**Codice Fiscale e P. IVA 02299000220**

\*\*\* \* \*\*\*

## **RELAZIONE SULLA GESTIONE**

**al Bilancio chiuso il 31/12/2019**

\*\*\* \* \*\*\*

L'esercizio chiude con un risultato positivo di Euro 8.335. A tale risultato si è pervenuti imputando un ammontare di imposte correnti pari a euro 23.673 al risultato lordo di euro 32.008.

L'esercizio precedente riportava un risultato positivo di Euro 2.410.

Come previsto dallo statuto è stata redatta la presente relazione sulla gestione.

#### **SETTORE DI APPARTENENZA E COSTITUZIONE**

La Fondazione opera nel settore della formazione e della ricerca in ambito sociale, educativo e culturale.

La stessa è stata costituita in data 19 giugno 2013, atto notaio dott. Marco Dolzani n. 17.756, rep. n. 68.077, dai membri fondatori:

- Provincia Autonoma di Trento [PAT];
- Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale [IRSRS];
- Comune di Trento;
- Federazione Trentina della Cooperazione.

Il Consiglio di Amministrazione ha successivamente previsto le seguenti nomine:

- a membro ordinario per un periodo di 5 anni della Scuola di Preparazione Sociale (delibera n. 17 del 17/06/2016);
  - a membro aggregato per un periodo di 3 anni dell'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino (delibera n. 17 del 17/06/2016) e successivo rinnovo per ulteriori tre anni (delibera n. 28 del 18/06/2019);
-

- a membro aggregato per un periodo di 3 anni del CNCA Coordinamento Nazionale Comunità di Accoglienza di Trento (delibera n. 52 del 27/11/2019).

Si ricorda che, con determinazione n. 63 dd. 22 dicembre 2016 (a noi comunicata in data 9 febbraio 2017), il dirigente del Servizio Contratti e centrale acquisti della Provincia Autonoma di Trento ha disposto la cancellazione dell'IRSRS dal registro provinciale delle persone giuridiche private, per effetto del quale non ha più la condizione di membro istituzionale così come preso atto dal Collegio dei Membri Istituzionali in data 28 marzo 2017.

Si segnala infine che in data 2 ottobre 2019, atto notaio dott. Marco Dolzani n. 21.789, rep. n. 73.544, il Collegio dei Membri Istituzionali ha approvato la modifica dello Statuto dismettendo il Consiglio di Indirizzo ed ammettendo al Collegio dei Membri Istituzionali anche i soci ordinari e aggregati senza diritto di voto.

#### ANDAMENTO DELLA GESTIONE E RISULTATO DELL'ESERCIZIO

La Fondazione Franco Demarchi è ente senza fini di lucro con personalità giuridica di diritto privato e risponde ai principi ed allo schema giuridico delle fondazioni disciplinate dagli articoli 12 e seguenti del codice civile, come riportato all'art. 1 dello Statuto. E' inoltre qualificata come ente strumentale ai sensi dell'art. 33 L.P. 3 del 16 giugno 2006.

Con riferimento all'anno 2019, la Fondazione consolida e rafforza i rapporti di reciproca collaborazione con diversi servizi della **Provincia Autonoma di Trento** che si concretizzano in alcune modifiche all'Accordo di Programma triennale 2017-2019, sottoscritto in data 17 febbraio 2017.

Le variazioni, approvate dalla Giunta Provinciale con le delibere n. 209 dd. 15 febbraio 2019 e n. 1432 dd. 19 settembre 2019, hanno previsto integrazioni al piano delle attività e il conseguente adeguamento delle risorse stanziate.

Nella sua ultima versione l'accordo prevede un importante contributo sull'anno 2019 a carico del bilancio della PAT di € 2.041.113,79, sia a sostegno delle spese di funzionamento della Fondazione, sia per lo svolgimento di attività caratteristiche tanto nell'ambito della ricerca che della formazione.

Nel dettaglio:

- euro 1.356.916,20 dal **SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**:
  - euro 1.131.973,00 sul cap. 255300
  - euro 44.943,20 sul cap. 402400;
  - euro 150.000,00 sul cap. 401000-004;
  - euro 30.000,00 sul cap. 401000-001;
- euro 143.045,00 dal **SERVIZIO POLITICHE SANITARIE E LA NON AUTOSUFFICIENZA** (sul cap. 311150);
- euro 490.848,59 dall'**AGENZIA PROVINCIALE PER LA FAMIGLIA, LA NATALITÀ E LE POLITICHE GIOVANILI**:
  - euro 377.178,59 sul cap. 904082;
  - euro 20.000,00 sul cap. 904102;
  - euro 50.000,00 sul cap. 402030-005;
  - euro 43.670,00 sul cap. 402030-002;

- euro 39.329,00 dal **SERVIZIO ATTIVITÀ INTERNAZIONALI**;
- euro 11.975,00 dall'**AGENZIA DEL LAVORO**.

Con riferimento alle attività svolte dalla Fondazione durante l'anno 2019 si invita a far riferimento alla relativa *Relazione delle attività 2019* nella quale sono approfondite le azioni poste in essere, relazione approvata dal Consiglio di Amministrazione contestualmente ai documenti di bilancio.

Di seguito si riportano sinteticamente i diversi ambiti di attività.

In collaborazione con il **SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**, struttura di riferimento per la gestione dell'Accordo di Programma, sono stati attuati i seguenti interventi:

- progetto **WELFARE KM 0**: nato a partire da un'innovativa partnership pubblico-privato, in cui una fondazione di origine bancaria, Fondazione Caritro, ha lavorato assieme alla Provincia Autonoma di Trento, alla fondazione Demarchi per trovare una modalità congiunta per finanziare progetti nell'ambito del welfare generativo. Il 23 gennaio 2017 è stato pubblicato il bando CARITRO per "progetti di welfare generativo programmati e realizzati con logiche di rete" per il cofinanziamento di progetti di welfare generativo provenienti dal territorio. La Fondazione Franco Demarchi sta svolgendo l'accompagnamento degli otto progetti Welfare a km zero che hanno partecipato e vinto il primo bando Caritro, accompagnamento che è iniziato nell'autunno 2017. A gennaio 2019 è iniziato l'accompagnamento dei 7 progetti finanziati durante il secondo bando welfare km zero. Le attività perseguite possono essere suddivise in due aree:
  - consulenza alle situazioni progettuali locali;
  - analisi comparata dei diversi casi progettuali (analisi dei materiali prodotti, costruzione di schemi comparativi);
- ricerca sul tema **SMART MANAGER DI CONDOMINIO. COMPETENZE MANAGERIALI E SOCIALI PER LA GESTIONE CONDOMINIALE**: il condominio, per come è concepito oggi, è difficilmente visto come qualcosa che vada al di là degli aspetti infrastrutturali. In realtà l'aspetto più caratterizzante del condominio dovrebbe essere la presenza di una comunità di persone che, attraverso la condivisione degli spazi e delle regole comuni, potrebbe fungere da supporto alla quotidianità degli abitanti, promuovendone il benessere. Partendo da queste premesse la ricerca ha indagato, attraverso interviste, questionari online e incontri, le possibili nuove competenze attraverso le quali l'amministratore condominiale potrebbe intervenire in maniera innovativa nel settore abitativo;
- organizzazione della **FORMAZIONE PER ASSISTENTI FAMILIARI**: in seguito all'istituzione nella Provincia Autonoma di Trento del Registro delle/degli assistenti familiari, la cui disciplina stabilisce che, al fine di mantenere l'iscrizione al Registro stesso, l'assistente familiare è tenuta/o a svolgere almeno 8 ore di formazione per mantenere uno standard minimo di qualità e professionalità. La Fondazione Demarchi, ha realizzato 7 edizioni per un totale di 14 moduli, di 4 ore ciascuno, nei territori di Trento (4 ed.), Rovereto (1 ed.), Pergine Valsugana (1 ed.) e Cles (1 ed.);
- realizzazione di **PERCORSI DI INFORMAZIONE RIVOLTI ALLE COPPIE DI ASPIRANTI GENITORI ADOTTIVI**: incarico annuale che si è concretizzato nella realizzazione di 4 edizioni del percorso informativo più 4 incontri di approfondimento;

- realizzazione di attività e iniziative di **ANIMAZIONE CULTURALE** con l'obiettivo di offrire alla cittadinanza un approfondimento finalizzato alla conoscenza delle tematiche sociali, aiutare le persone che vivono in condizioni di marginalità e di esclusione sociale, ad acquisire un atteggiamento ed una coscienza critica verso le cause delle proprie condizioni e delle realtà sociali che vivono e rispondere alle esigenze di approfondimento delle tematiche inerenti il lavoro socio - educativo per i professionisti di tutti gli ambiti, dai servizi alla scuola e all'università, con una forte attenzione al rapporto tra principi teorici e concreta pratica professionale. Nello specifico nel 2019 sono state organizzate le seguenti iniziative:
  - partecipazione al Festival EDUCA;
  - partecipazione al Festival dell'economia;
  - attuazione Bando Fondazione Caritro: Liberi da dentro 2019;
  - attuazione Bando Fondazione Caritro: I servizi sociali nel rapporto con le comunità: memorie professionali dagli anni 50 del novecento alla contemporaneità;
  - seminari, presentazione di documentari e libri;
  - percorsi animativi: MUSE SOCIAL STORE;
  - partecipazione alla Settimana dell'accoglienza;
  - organizzazione del convegno Arco Alpino: Vivere la montagna che cambia. Nuove prospettive di welfare per le comunità alpine;
  - partecipazione al Festival della famiglia;
- supporto alla gestione della cartella sociale informatizzata utilizzata dalle Comunità e dal Gestionale Amministrativo per la programmazione dei servizi socio-assistenziali di livello provinciale, attività affidata alla Fondazione nell'ambito del supporto al **SISTEMA DI ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**;
- nell'ambito del progetto **SUPPORTO AI SERVIZI COMPETENTI IN MATERIA DI MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO**, la Fondazione è stata incaricata di gestire la formazione sia della task force sia degli operatori dei servizi competenti. Nel 2019 si è quindi individuato, attraverso una procedura comparativa, le professionalità con le competenze necessarie allo svolgimento della formazione realizzando alcuni moduli relativi all'attività di facilitazione e alla conduzione dei processi decisionali e partecipati nella costruzione delle alleanze e reti.

In collaborazione con l'**AGENZIA PROVINCIALE PER LA FAMIGLIA, LA NATALITÀ E LE POLITICHE GIOVANILI**:

- nell'ambito del **SERVIZIO CIVILE**, alla Fondazione è stato assegnato l'incarico di realizzare un'azione di valorizzazione delle competenze maturate dai giovani impegnati in progetti di Servizio Civile. Durante la sperimentazione si è operato lavorando su diversi piani, quanti sono gli attori che gravitano intorno ai progetti di Servizio Civile: progettisti, OLP e naturalmente giovani, attraverso un'attività di consulenza individualizzata, in presenza o a distanza;
- nell'ambito delle **POLITICHE GIOVANILI E POLITICHE FAMILIARI**:
  - formazione dei Referenti Tecnico-Organizzativi *RTO* e sui Distretti famiglia;
  - accompagnamento che porta alla validazione e certificazione delle competenze dei Referenti Tecnico-Organizzativi *RTO* (*Manager territoriale*)

- elaborazione e sperimentazione di un impianto di valutazione dei Piani Giovani della Provincia Autonoma di Trento;
- incarico di studio e ricerca nell'ambito dell'impatto territoriale delle certificazioni familiari e dei Distretti famiglia;
- supervisione scientifica, coordinamento organizzativo, logistico e amministrativo tra i partner, monitoraggio, valutazione e rendicontazione del progetto *COHOUSING – io cambio status*, un percorso di crescita sociale e professionale per giovani attraverso anche l'esperienza della coabitazione;
- all'interno del progetto denominato *COLIVING collaborare condividere abitare*, i cui obiettivi generali sono favorire il ripopolamento del territorio e sostenere l'autonomia dei giovani, la Fondazione è stata chiamata a collaborare alla stesura del bando per l'assegnazione di 4 alloggi, con il compito di individuare i requisiti qualitativi per la selezione dei nuclei familiari e alla predisposizione del materiale comunicativo ai fini della promozione del bando.

In collaborazione con l'**AGENZIA DEL LAVORO**

- nell'ambito delle **PARI OPPORTUNITÀ**:
  - supporto al Consigliere di Parità: sono realizzati 6 incontri (tre a Trento e tre a Rovereto) dell'appuntamento *Percorsi tra nascita e lavoro* nell'ambito degli incontri di accompagnamento alla nascita in accordo con le ostetriche del territorio; è stata poi curata la realizzazione della pubblicazione sulle molestie sul lavoro, non ancora stampata in seguito all'avvicendamento del Consigliere di Parità.

In collaborazione con il **SERVIZIO POLITICHE SANITARIE E PER LA NON AUTOSUFFICIENZA**:

- certificazione profilo professionale di **OPERATORE PER L'ASSISTENZA A DOMICILIO**: la Fondazione Demarchi, su sollecitazione della cooperativa Vales, ha intrapreso, anche in linea con le recenti evoluzioni normative e con le molteplici esperienze anche provinciali, un percorso finalizzato a valorizzare le esperienze professionali delle operatrici/tori che lavorano a domicilio, nell'ottica del riconoscimento delle competenze da loro acquisite nel corso della pluriennale pratica lavorativa; nel 2019, il ruolo della Fondazione è stato quello di interloquire sia con il Servizio Politiche Sanitarie PAT sia con il Dipartimento della conoscenza affinché il profilo professionale fosse approvato definitivamente e inserito nel repertorio regionale in modo da poter dare il via, a partire dall'anno 2020, al percorso di accompagnamento.

In collaborazione con il **DIPARTIMENTO DEL PERSONALE**:

- elaborazione di un **PROGETTO DI REVERSE MENTORING** (*peer mentoring*) finalizzato allo scambio di competenze tra senior e junior, in particolare sui temi della digitalizzazione e della trasmissione della cultura organizzativa della PAT. Si tratta di un format innovativo, una modalità originale per affrontare il tema della diversità generazionale nella realtà organizzativa della PAT attraverso la creazione di un modello replicabile in altre organizzazioni.

In collaborazione con l' **L'UFFICIO EMIGRAZIONE DEL SERVIZIO ATTIVITÀ INTERNAZIONALI**

- accompagnamento nella ridefinizione dell'identità dell'ufficio emigrazione della Provincia Autonoma di Trento;
- progettazione, realizzazione e gestione di interventi formativi rivolti ai giovani partecipanti ai progetti di interscambio della provincia di Trento.

**UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ E DEL TEMPO DISPONIBILE:** nell'anno accademico iniziato nell'autunno 2019 ha contato 6.834 iscritti totali (1.576 a Trento e 5.258 nelle sedi locali); il progetto è sostenuto anche dal Comune di Trento attraverso l'Accordo di Programma per la sede capoluogo e in collaborazione con 76 amministrazioni locali su tutto il territorio provinciale per le sedi locali.

Con riferimento alle attività individuate nell'Accordo di Programma triennale 2017-2019 con la PAT e in seguito a motivi contingenti legati alla calendarizzazione di alcune di esse, così come dettagliato in questo stesso documento al punto 1a dell'attestazione del rispetto delle direttive della Provincia Autonoma di Trento, è importante evidenziare che parte delle risorse assegnate non sono state iscritte nel bilancio 2019 e verranno rinviate agli esercizi futuri, destinate al completamento delle attività incompiute e comunque individuate nell'Accordo, come previsto nell'art. 6 comma 3. dell'AdP 2020-2022.

Il 2019 vede anche il rinnovo dell'Accordo di Programma con il **Comune di Trento**, membro fondatore della stessa Fondazione. Il nuovo accordo, concluso in data 3 ottobre 2019 e con scadenza 30 giugno 2023, riconosce la collaborazione della Fondazione con diversi Servizi comunali per l'attuazione di azioni sia nell'ambito della formazione che in quello della ricerca applicata. Il contributo individuato è di euro 60.000,00 per ogni annualità, euro 40.000,00 a sostegno della sede di Trento dell'Università della Terza Età e del Tempo Disponibile ed euro 20.000,00 per altri ambiti.

In particolare nell'anno 2019 sono state attuate le seguenti attività:

- in collaborazione con il **SERVIZIO ATTIVITÀ SOCIALI**:
  - percorso di formazione per gli operatori sociali dell'area minori e famiglie;
  - percorso di acquisizione marchio Trento Città Amica dei bambini e degli adolescenti;
  - valutazione sull'impatto delle politiche pubbliche nell'ambito degli inserimenti lavorativi protetti presso enti del terzo settore;
- in collaborazione con il **SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA, ISTRUZIONE E SPORT**:
  - supporto nella promozione e organizzazione di un convegno sulle tematiche della prima infanzia;
  - formazione in tema di accoglienza famiglie migranti;
  - formazione pedagogica rivolta al coordinamento pedagogico dei nidi sui bisogni del bambino;
  - formazione rivolta al coordinamento pedagogico dei nidi sulla metodologia di progettazione;
  - formazione sugli istituti di tutela dei minori rivolta al coordinamento dei nidi;
- in collaborazione con il **SERVIZIO CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI**:
  - Università della Terza Età e del Tempo Disponibile sede di Trento;
  - valutazione di impatto politiche familiari dell'amministrazione comunale;

- supporto al piano giovani dell'ambito territoriale della Val dell'Adige - Trento e A.R.Ci.MA.GA.

E' da rilevare la questione, non ancora risolta alla data di chiusura del presente documento, sollevata dal Servizio Risorse Finanziarie del Comune che si è opposto alla liquidazione del contributo concordato nell'atto e regolarmente assegnato con Determinazione del Dirigente n. 28/104 dd. 07/10/2019, sollevando obiezioni circa la natura dell'accordo, ravvisando, secondo anche il parere del consulente fiscale dell'Amministrazione, un rapporto sinallagmatico e pertanto di rilevanza a fini IVA. La Fondazione ha promosso la stesura da parte dei propri consulenti, fiscale e legale, di pareri a sostegno della natura di contributo degli importi stanziati dal Comune per finanziare le attività svolte dalla Fondazione a vantaggio della comunità. I pareri acquisiti sono stati trasmessi agli uffici comunali di competenza.

Il risultato d'esercizio è stato positivamente influenzato anche dallo svolgimento di progetti indipendenti tanto nell'ambito della ricerca che in quello della formazione, tra questi, di particolare rilievo:

- il *Progetto PlurApls Enhancing Capacities for a Pluralistic Alpine Space*: il progetto partito nel 2017 ha come lead partner il Regional Development Vorarlberg eGen (Austria), e complessivamente nove altri partner provenienti da Austria, Germania, Francia, Italia, Slovenia e Svizzera; concluso nell'anno 2019, la Fondazione ha già ricevuto feedback positivo del lavoro svolto;
- l'accordo con l'**Azienda Sanitaria per i Servizi Sanitari**, con la quale si è consolidata la collaborazione avviata nel 2018 e che ha portato a:
  - gestione percorsi formazione continua BLSD training e retraining;
  - progettazione ed erogazione progetto *Curainsieme – percorso per caregiver familiari*
- progetti di valutazione inseriti in bandi *Chairos*:
  - #Fuori centro. Coltiviamo le periferie;
  - #sPostati. Una rete di opportunità;
  - Network euganeo. La comunità educante.

RENDICONTO ANNO 2019 (importi in euro)														
MACROAREA	SPESA TOTALE costi diretti esterni + costi diretti interni di personale + stabili (comprese rimanenze iniziali)	FINANZIAMENTO PAT										FINANZ. AG. LAVORO	ALTRE ENTRATE (comprese rimanenze finali)	SALDO
		Servizio Politiche Sociali				Servizio politiche sanitarie e per la autosufficienza Capitolo 311150	Agenzia per la famiglia				Servizio Attività Internazionali Capitolo 406002			
		Capitolo 255300	Capitolo 402400	Capitolo 401000-004	Capitolo 401000-001		Capitolo 904082	Capitolo 904102	Capitolo 402030-005	Capitolo 402030-002				
Università della terza età e del tempo disponibile	- 1.016.508,00												1.054.647,43	38.139,43
Formazione														
Politiche sociali: formazione assistenti familiari e divulgazione sistema di accreditamento *	- 49.283,20	44.943,20												- 4.340,00
Politiche RDC: elaborazione linee guida RDC e formazione congiunta operatori	- 27.300,00		27.300,00											-
Politiche giovanili: formazione referenti tecnici organizzativi dei piani di zona e di ambito; co-housing lo cambio stato 2017-2018; accompagnamento riforma politiche giovanili *	- 256.862,59						236.799,00							- 20.063,59
Politiche familiari: formazione operatori (manager di territorio) e altri operatori locali	- 29.960,00								29.960,00					-
Età evolutiva: percorso di informazione rivolto alle coppie di aspiranti genitori adottivi	- 16.000,00				16.000,00									-
Pari opportunità: percorsi formativi, informativi e operativi a sostegno occupazione femminile; supervisione atti convegno "Molestie luoghi di lavoro"*	- 5.225,00											5.225,00		-
Emigrazione trentina: percorsi di formazione per giovani trentini	- 38.329,00										38.329,00			-
Altri interventi di formazione	- 197.426,00												197.370,23	- 55,77
Ricerca applicata														
Politiche sanitarie: certificazione competenze operatrici/operatori per l'assistenza a domicilio	-													-
Politiche giovanili: impianto di valutazione sul territorio; riconoscimento competenze referenti tecnici organizzativi dei piani di zona e di ambito-manager di territorio; coliving collaborare condividere abitare *	- 35.054,00						35.054,00							-
Servizio civile: certificazione competenze giovani in servizio civile	- 20.000,00							20.000,00						-
Politiche familiari: certificazione competenze manager di territorio; certificazione competenze baby sitter e mamme-peer; attività di ricerca e valutazione sui disretti per la famiglia *	- 30.846,00								10.000,00	20.846,00				-
altri interventi di ricerca	- 360.180,00												359.692,34	- 487,66
Welfare a km 0														
Ricerca e sperimentazione nuovi modelli di amministrazione condominiale sociale														
Sistema di accreditamento dei servizi socio-assistenziali														
Progetto: "Reverse mentoring"	- 1.025.220,90	967.104,00			14.000,00									- 4.857,80
Progetto di ricerca in materia di fragilità sociale e territoriale														
Centro documentazione e comunicazione (biblioteca e animazione culturale)														
Organi e attività di supporto														
TOTALE	- 3.108.194,69	967.104,00	44.943,20	27.300,00	30.000,00	-	271.853,00	20.000,00	39.960,00	20.846,00	38.329,00	5.225,00	1.650.969,10	8.334,61
* dettagli sulle attività nella tabella relativa ai trasferimenti provinciali														



**ANALISI DI BILANCIO**

Ai fini di fornire un migliore quadro conoscitivo dell'andamento e del risultato della gestione, le tabelle sottostanti espongono una riclassificazione del Conto Economico a valore aggiunto, una riclassificazione dello Stato Patrimoniale per aree funzionali e su base finanziaria.

<b>Conto Economico Riclassificato</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>
Ricavi delle vendite	1.330.838	1.193.703
Contributi	1.571.460	1.716.394
<b>Valore della produzione operativa</b>	<b>2.902.298</b>	<b>2.910.097</b>
Costi esterni operativi	1.751.442	1.707.094
<b>Valore aggiunto</b>	<b>1.150.856</b>	<b>1.203.003</b>
Costi del personale	1.122.067	1.141.603
<b>Margine Operativo Lordo</b>	<b>28.789</b>	<b>61.400</b>
Ammortamenti e accantonamenti	27.720	25.378
<b>Risultato Operativo</b>	<b>1.069</b>	<b>36.022</b>
Risultato dell'area finanziaria (al netto degli oneri finanziari)	1.468	4.598
<b>Ebit normalizzato</b>	<b>2.537</b>	<b>40.620</b>
Risultato dell'area straordinaria	29.535	-14.868
<b>Ebit integrale</b>	<b>32.072</b>	<b>25.752</b>
Oneri finanziari	64	115
<b>Risultato lordo</b>	<b>32.008</b>	<b>25.637</b>
Imposte sul reddito	23.673	23.227
<b>Risultato netto</b>	<b>8.335</b>	<b>2.410</b>

<b>Stato Patrimoniale per aree funzionali</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>
<b>IMPIEGHI</b>		
Capitale Investito Operativo	1.495.219	1.472.918
- Passività Operative	1.108.191	1.299.963
Capitale Investito Operativo netto	387.028	172.955
Impieghi extra operativi	653.270	867.269
<b>Capitale Investito Netto</b>	<b>1.040.298</b>	<b>1.040.224</b>
<b>FONTI</b>		
Mezzi propri	610.519	602.181
Debiti finanziari	429.779	438.043
<b>Capitale di Finanziamento</b>	<b>1.040.298</b>	<b>1.040.224</b>

<b>Stato Patrimoniale finanziario</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>
<b>ATTIVO FISSO</b>	<b>63.955</b>	<b>75.465</b>
Immobilizzazioni immateriali	14.026	19.909
Immobilizzazioni materiali	43.473	49.100
Immobilizzazioni finanziarie	6.456	6.456
<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>2.084.534</b>	<b>2.264.722</b>
Magazzino	76.652	184.507

Liquidità differite	1.178.860	1.319.713
Liquidità immediate	829.022	760.502
<b>CAPITALE INVESTITO</b>	<b>2.148.489</b>	<b>2.340.187</b>
<b>MEZZI PROPRI</b>	<b>610.519</b>	<b>602.181</b>
Capitale Sociale	140.000	140.000
Riserve	470.519	462.181
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>	<b>448.475</b>	<b>466.147</b>
<b>PASSIVITA' CORRENTI</b>	<b>1.099.495</b>	<b>1.271.859</b>
<b>CAPITALE DI FINANZIAMENTO</b>	<b>2.148.489</b>	<b>2.340.187</b>

## SEDI

La Fondazione, nel corso dell'anno 2019, ha operato principalmente nelle sedi site a Trento in piazza S. Maria Maggiore 7, ottenuta in comodato gratuito dalla Provincia Autonoma di Trento, e via S. Giovanni 36, in affitto dalla Fondazione Pezcoller, con ingresso comune dalla piazza.

Infine, per quanto riguarda le numerose attività dell'Università della Terza Età e del Tempo Disponibile dislocate sull'intero territorio provinciale, la Fondazione si avvale dell'utilizzo di sale e spazi messi a disposizione dai Comuni in convenzione.

## AMBIENTE E PERSONALE

Si ricorda che con decorrenza 1 gennaio 2014 la Fondazione ha acquisito i dipendenti e i relativi costi dall'Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale in forza dell'accordo sindacale stipulato con CGIL e CISL in data 31 dicembre 2013.

Il CCNL applicato è quello di Federculture il cui ultimo rinnovo fa riferimento al periodo 2016 – 2018 e ad oggi non ancora rinnovato.

Nel corso del 2019, si rileva inoltre:

- alla fine del mese di marzo, la messa in stato di quiescenza di un dipendente inquadrato in 1<sup>a</sup> fascia 4° livello del CCNL FEDERCULTURE;
- nel mese di maggio il rientro nell'organico della PAT di una dipendente in comando presso la Fondazione con qualifica di formatore junior;
- nel mese di settembre, secondo quanto accordato dal Dipartimento Organizzazione, Personale e Affari Generali della PAT, la presa in carico dalla Fondazione Edmund Mach, di un dipendente a tempo indeterminato inquadrato in 3<sup>a</sup> fascia 2° livello del CCNL FEDERCULTURE con qualifica di formatore junior, in sostituzione del dipendente messo in stato di quiescenza e in invarianza di costi;
- nel mese di novembre, secondo quanto accordato dal Dipartimento Organizzazione, Personale e Affari Generali della PAT, la presa in carico dalla Fondazione Bruno Kessler, di una

dipendente a tempo indeterminato inquadrata in 2^ fascia 1° livello del CCNL FEDERCULTURE con funzioni di segreteria, in sostituzione della dipendente rientrata in PAT e in invarianza di costi.

Si ricorda inoltre che la Fondazione ha messo in atto tutte le iniziative necessarie alla tutela dei luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dalla legislazione in materia.

#### **DESCRIZIONI DEI PRINCIPALI RISCHI E INCERTEZZE CUI LA FONDAZIONE È ESPOSTA**

Ai sensi dell'art. 2428 del Codice Civile qui di seguito sono indicati i principali rischi e incertezze cui la Fondazione è esposta:

- interpretazione sfavorevole sulla natura del rapporto tra le parti con riferimento all'Accordo di Programma con il Comune di Trento tale per cui si potrebbero configurare difficoltà negli affidamenti futuri oltre all'applicazione dell'IVA;
- acquisizione di altri corsi e progetti a seguito di partecipazione a bandi;
- esposizione a possibili passività sorte in capo alla Fondazione nel limite del patrimonio conferito da parte dell'Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale con atto di devoluzione, secondo quanto stabilito nell'art. 31 u.c. del Codice Civile.

#### **STRUMENTI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 2428 n. 6bis del Codice Civile, con riferimento alle informazioni relative all'utilizzo da parte della Fondazione di strumenti finanziari e ai dati rilevanti ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria si segnala che, a seguito della devoluzione del proprio patrimonio residuo da parte del membro istituzionale Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale, il Consiglio di Amministrazione, dopo attenta valutazione supportata anche dal parere di esperti del settore, al fine di tutelare il proprio patrimonio attraverso una politica di investimenti dal profilo di rischio medio-basso, anche con componente etica, ha sottoscritto i seguenti dossier:

- euro 202.467 (valore di inizio esercizio euro 193.496 più la rivalutazione pari ad euro 8.971 [+6,64%]), così detta Gestione Quantitative 1, con una composizione del portafoglio prudente (sino al 100% comparti monetari e obbligazionari, sino al 20% comparti azionari);
- euro 105.035 (valore di inizio esercizio euro 96.446 più la rivalutazione pari ad euro 8.589 [+8,90%]), in un fondo d'investimento bilanciato etico a medio-lungo termine, denominato *NEF Ethical Balanced Conservative C*, il cui obiettivo consiste nell'ottenere un apprezzamento del capitale, rispettando i criteri ambientali, sociali e di governance (ESG) e investendo prevalentemente in obbligazioni e azioni;
- euro 164.531 (valore di inizio esercizio euro 152.555 più la rivalutazione pari ad euro 11.976 [+7,85%]) in un portafoglio di investimenti bilanciati a medio-lungo termine, gestiti dall'istituto di credito Sparkasse, denominato Portafoglio globale bilanciato obbligazionario con maggiore

componente etica, composto sia da fondi obbligazionari che azionari.

Secondo quanto indicato nell'analisi allegata ai rendiconti sul controvalore dei titoli, la tendenza positiva evidenziata nei portafogli titoli è da ascrivere maggiormente a fattori esogeni, principalmente di carattere geopolitico. Dal punto di vista azionario, le dichiarazioni del presidente americano Trump in merito al primo accordo commerciale con la Cina ha portato grande entusiasmo sui listini azionari e sulle principali piazze affari che hanno visto salire gli indici di borsa. Dal punto di vista obbligazionario, i minori rischi di carattere geopolitico hanno influenzato positivamente la performance, anche se i titoli italiani hanno risentito del disaccordo dei due partiti al potere. In generale anche dopo una annualità dal risultato così positivo, trovano conferma le raccomandazioni avute prima della sottoscrizione dei diversi dossier in merito alla valutazione del rendimento con orizzonte temporale di medio-lungo termine, per questo motivo i player confermano in linea generale il portafoglio titoli fino ad ora scelto. Va infine rilevato, dopo la chiusura dell'esercizio 2019, la forte svalutazione generale subita da tutti i dossier d'investimento a seguito dell'emergenza sanitaria che sta colpendo il Mondo intero.

#### AZIONI PROPRIE E AZIONI/QUOTE DI SOCIETÀ CONTROLLANTI

Considerata anche la natura giuridica, la Fondazione non possiede partecipazioni al capitale proprio o di società controllanti.

#### ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO

Nel corso del 2019 la Fondazione ha proseguito nell'azione di supporto, ormai intrapresa da alcuni anni, alla valorizzazione e sviluppo delle risorse umane attraverso la costituzione di un apposito nucleo interno di lavoro, definito *Ufficio sviluppo risorse umane*, con lo scopo di indagare le necessità del personale dipendente in relazione alle attività svolte e progettare percorsi di formazione e aggiornamento volti ad accrescere le competenze sia professionali individuali che legate al lavoro di gruppo.

#### FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO ED EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

Con delibera n. 7 del 17 febbraio 2020, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha approvato lo schema per un accordo quadro della durata di 5 anni con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari con il quale viene prevista la collaborazione con il Servizio Formazione di APSS in termini progettuali, didattici, gestionali e di accreditamento ECM in particolare per quanto riguarda la formazione

continua dei dipendenti di APSS. Contestualmente viene approvato lo schema dell'accordo integrativo a valere sull'anno 2020 con stanziamenti previsti per euro 234.982,00.

Si evidenzia inoltre l'assunzione a tempo determinato per un anno, secondo quanto accordato dal Dipartimento Organizzazione, Personale e Affari Generali della PAT, di una ricercatrice senior attingendo dalla graduatoria stilata in seguito a precedente procedura selettiva pubblica inquadrata in 3<sup>a</sup> fascia 4° livello del CCNL FEDERCULTURE.

Di grande rilevanza infine la situazione di grave emergenza sanitaria che l'Italia, così come il resto del Mondo, sta subendo a partire dalla fine del mese di febbraio 2020. I protocolli di emergenza che il Governo italiano è stato costretto ad attuare hanno messo tutte le attività produttive non indispensabili, in uno stato di completa chiusura - *lockdown*. Per far fronte alla situazione, la Fondazione ha attivato su larga scala la modalità di lavoro agile – *smart working* – in modo che i dipendenti il cui lavoro è compatibile possano continuare a lavorare. Questa situazione ha creato l'interruzione di alcune attività, in particolar modo quelle formative, e queste sospensioni potrebbero protrarsi nel futuro immediato. Tutto ciò comporta una costante revisione del piano delle attività e il relativo budget per adeguarsi alla situazione in continua evoluzione.

## ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DELLE DIRETTIVE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO PER L'ESERCIZIO 2019

### PREMESSA

In merito alle direttive impartite dalla PAT con effetto sulla gestione della Fondazione, il riferimento è rappresentato dalle Direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 – delibera della Giunta Provinciale n. 2018 dd. 01/12/2017 allegati B e D., prorogate dalla stessa Giunta con delibera n. 1806 dd. 05/10/2018 e delibera n. 1255 dd. 30/08/2019.

### 1 DIRETTIVE PER LE FONDAZIONI DI CUI ALL'ALLEGATO B DELLA DELIBERA 2018/2017 E S.M. PROROGATA CON DELIBERAZIONI N. 1806/2018 E 1255/2019

(importi in Euro)

#### a) Trasferimenti provinciali

La Fondazione non ha iscritto nel proprio bilancio un volume di trasferimenti provinciali coerente con le somme stanziare sul bilancio della Provincia.

In particolare, secondo quanto stabilito nell'art. 6 comma 3 dell'Accordo di Programma triennale 2017-2019, e nell'art. 6 comma 3. dell'AdP 2020-2022, rispetto alle attività in corso di completamento e svolgimento, in accordo con le strutture provinciali competenti, si è provveduto a rinviare agli esercizi futuri la quota parte del rispettivo contributo.

Diversamente, l'importo di euro 40,00 sulla FORMAZIONE OPERATORI (MANAGER DI TERRITORIO) E ALTRI OPERATORI LOCALI (cap. PAT 402030-005), non verrà richiesto perché non utilizzato.

ACCORDO DI PROGRAMMA 2017-2019	TOT. RISORSE ANNO 2019 *	BILANCIO FFD ANNO 2019	RINVIO RISORSE ANNI SUCCESSIVI ADP 2020-2022
<b>CAP. 255300 - POLITICHE SOCIALI</b>	<b>1.131.973,00</b>	<b>967.104,00</b>	<b>164.869,00</b>
<b>CAP. 402400 - POLITICHE SOCIALI</b>	<b>44.943,20</b>	<b>44.943,20</b>	-
FORMAZIONE ASSISTENTI FAMILIARI		14.264,00	-
DIVULGAZIONE SISTEMA DI ACCREDITAMENTO		30.679,20	-
<b>CAP. 401000-004 - POLITICHE RDC</b> ELABORAZIONE LINEE GUIDA RDC E FORMAZIONE CONGIUNTA OPERATORI	<b>150.000,00</b>	<b>27.300,00</b>	<b>122.700,00</b>
<b>CAP. 401000-001 - ETÀ EVOLUTIVA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	-
PERCORSO DI INFORMAZIONE RIVOLTI ALLE COPPIE DI ASPIRANTI GENITORI ADOTTIVI		16.000,00	-
SISTEMA DI ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI		14.000,00	-
<b>CAP. 311150 SERVIZIO POLITICHE SANITARIE E PER LA NON AUTOSUFFICIENZA</b>	<b>143.045,00</b>	-	<b>143.045,00</b>
<b>CAP. 904082 - POLITICHE GIOVANILI</b>	<b>377.178,59</b>	<b>271.853,00</b>	<b>105.325,59</b>
FORMAZIONE REFERENTI TECNICI ORGANIZZATIVI DEI PIANI DI ZONA E DI AMBITO		116.872,00	14.913,00
CO-HOUSING IO CAMBIO STATO 2017-2018		52.071,00	17.688,31
ACCOMPAGNAMENTO RIFORMA POLITICHE GIOVANI		67.856,00	-
IMPIANTO DI VALUTAZIONE SUL TERRITORIO		30.000,00	20.000,00
RICONOSCIMENTO COMPETENZE REFERENTI TECNICI ORGANIZZATIVI DEI PIANI DI ZONA E DI AMBITO- MANAGER DI TERRITORIO		1.654,00	-
COLIVING COLLABORARE CONDIVIDERE ABITARE		3.400,00	52.724,28
<b>CAP. 904102 - SERVIZIO CIVILE</b> CERTIFICAZIONE COMPETENZE GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	-
<b>CAP. 402030-005 - POLITICHE FAMILIARI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>39.960,00</b>	<b>10.000,00</b>
FORMAZIONE OPERATORI (MANAGER DI TERRITORIO) E ALTRI OPERATORI LOCALI		29.960,00	40,00 € NON RICHIESTI
CERTIFICAZIONE COMPETENZE BABY-SITTER E MAMME- PEER		-	10.000,00
ATTIVITÀ DI RICERCA E VALUTAZIONE SUI DISTRETTI PER LA FAMIGLIA		10.000,00	-
<b>CAP. 402030-002 - POLITICHE FAMILIARI</b> CERTIFICAZIONE COMPETENZE MANAGER DI TERRITORIO	<b>43.670,00</b>	<b>20.846,00</b>	<b>22.824,00</b>
<b>CAP. 406002 SERVIZIO ATTIVITÀ INTERNAZIONALI</b>	<b>38.329,00</b>	<b>38.329,00</b>	-
<b>AGENZIA DEL LAVORO</b>	<b>11.975,00</b>	<b>5.225,00</b>	<b>6.750,00</b>
PERCORSI FORMATIVI, INFORMATIVI E OPERATIVI A SOSTEGNO OCCUPAZIONE FEMMINILE		1.375,00	-
SUPERVISIONE ATTI CONVEGNO "MOLESTIE LUOGHI DI LAVORO"		3.850,00	3.150,00
VALUTAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI, INFORMATIVI E OPERATIVI A SOSTEGNO OCCUPAZIONE FEMMINILE		-	3.600,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.041.113,79</b>	<b>1.465.560,20</b>	<b>575.513,59</b>

\* comprensive delle risorse rinviate da esercizi precedenti (deliberazione di Giunta n. 1432 di data 19 settembre 2019)

Con riferimento alla **situazione finanziaria** si evidenzia:

AdP 2017-2019	Erogazione contributo 2019	Bilancio FFM	Crediti	Debiti	Acconti risorse incassate 2019 e rinviate al 2020
cap. 255300	821.973,00	967.104,00	145.131,00	--	
cap. 402400	44.943,20	44.943,20	--	--	
cap. 401000-004	27.300,00	27.300,00	--	--	
cap. 401000-001	30.000,00	30.000,00	--	--	
cap.311150	-	-	--	--	
cap. 904082	279.485,81	271.853,00	--	--	- 7.632,81
cap. 904102	20.000,00	20.000,00	--	--	
cap. 402030-005	38.742,00	39.960,00	1.218,00	--	
cap. 402030-002	17.670,00	20.846,00	3.176,00	--	
cap. 406002	38.329,00	38.329,00	--	--	
agenzia del lavoro	5.225,00	5.225,00	--	--	
<b>Totale</b>	<b>1.323.668,01</b>	<b>1.465.560,20</b>	<b>149.525,00</b>	<b>- -</b>	<b>7.632,81</b>

#### b) Costi di funzionamento

La Fondazione, nel 2019, ha contenuto i costi di funzionamento, esclusi i costi afferenti l'attività istituzionale:

- RICERCA
- FORMAZIONE
- DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONE (ANIMAZIONE CULTURALE E BIBLIOTECA)

diversi da quelli afferenti il personale ad esclusione di ammortamenti, svalutazioni, accantonamenti, nel limite del corrispondente valore dell'esercizio 2017.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato B, punto 1 e 5

COSTI DI FUNZIONAMENTO	2017	2019
Totale costi di produzione (B)	2.903.171	2.901.229
- Costo complessivo del personale (B9)	-1.063.469	-1.122.067
- Costo complessivo delle collaborazioni	-785.945	-711.968
- ammortamenti e svalutazioni (B10)	-27.426	-27.720
- accantonamenti (B12+B13)	0	0
- costi di produzione afferenti l'attività di ricerca (1)	-189.340	-242.534
- costi di produzione afferenti l'attività di formazione (2)	-475.910	-454.056
- costi di produzione afferenti l'attività di documentazione e comunicazione (3)	-63.886	-42.722
- spese una tantum (4)	-13.960	-17.780
<b>Costi di funzionamento totali</b>	<b>283.235</b>	<b>282.382</b>
<b>Limite: volume complessivo costi anno 2017</b>		<b>283.235</b>

COSTI	(1) RICERCA	(2) FORMAZIONE	(3) DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONE
Beni e beni di consumo	0	-20.487	-1.114
Servizi	-195.741	-290.797	-11.847
Godimento beni di terzi	-610	-18.604	-717
Oneri diversi	-982	-34.117	-9.954
Stabili	-45.201	-90.050	-19.090
<b>Totale</b>	<b>-242.534</b>	<b>-454.056</b>	<b>-42.722</b>

In merito alle **SPESE UNA TANTUM** (4) distinguiamo:

- ✓ manutenzione straordinaria stabili: euro 14.802
- ✓ manutenzione straordinaria e revisione motociclo: euro 189
- ✓ migrazione dati server intervento straordinario: euro 1.435
- ✓ conguaglio INAIL 2018: euro 1.354

### c) Incarichi di studio ricerca e consulenza

Nel 2019 la Fondazione ha rispettato il limite di spesa indicato per incarichi di studio, ricerca e consulenza, diversi da quelli afferenti attività istituzionale ovvero costituenti diretto espletamento della mission aziendale, fatte salve le spese indispensabili per l'attività istituzionale e quelle sostenute per la realizzazione di interventi cofinanziati almeno al 50% da soggetti esterni.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato B, punto 3 e 6

<b>SPESE DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA (ART. 39 SEXIES L.P. 23/1990)</b>	<b>2015</b>	<b>2019</b>
Spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza totali	130.436	446.523
- spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	-35.026	-390.515
- spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni	-20.823	-55.154
<b>Spesa netta per incarichi di studio, ricerca e consulenza netta</b>	<b>74.587</b>	<b>854</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2015</b>		<b>74.587</b>

La Fondazione nel 2019 ha sostenuto spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza afferenti l'attività istituzionale, escluse quelle indispensabili, secondo criteri di sobrietà.

In particolare è stata assegnata ad una professionista che già aveva operato su tematiche organizzative nella Fondazione, una piccola consulenza all'interno del percorso di rivalutazione dell'organizzazione della Fondazione sia per quanto riguarda i ruoli apicali politici e organizzativi, che la dotazione di organico. La consulenza si è concretizzata in alcuni incontri per valutare a distanza di tempo dai precedenti interventi, ruoli e mansioni, in particolare prendendo in esame organigramma e funzionigramma della Fondazione.

La Fondazione nel 2019 non ha conferito incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca a lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza né ha conferito agli stessi incarichi dirigenziali o direttivi secondo le disposizioni dell'articolo 53 bis della L.P. 3 aprile 1997 n.7.

### d) Spese di carattere discrezionale

Il limite per le spese di carattere discrezionale come declinate nel punto 4) dell'allegato B della deliberazione n. 2018/2017 è stato rispettato. Restano fatte salve le spese afferenti l'attività di ricerca e l'attività didattica nonché le spese indispensabili per l'attività istituzionale e quelle sostenute per la realizzazione di interventi cofinanziati almeno al 50% da soggetti esterni ed in particolare a valere sui fondi finanziati dall'Unione Europea.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato B, punto 4, 5 e 6

<b>SPESE DISCREZIONALI</b>	<b>2015</b>	<b>2019</b>
Spese discrezionali non afferenti la ricerca e l'attività didattica	41.927	60.276
- spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	-12.789	-10.488
- spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni	0	-1.189



- spese afferenti attività di ricerca o attività didattica	-12.887	-44.238
<b>Spesa discrezionale netta</b>	<b>16.251</b>	<b>4.361</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2015</b>		<b>16.251</b>

La Fondazione nel 2019 ha sostenuto spese discrezionali afferenti l'attività istituzionale secondo criteri di sobrietà in considerazione del fatto che oltre il 94% dei costi esposti in questa voce sono da imputare all'acquisto di libri/riviste/abbonamenti per la biblioteca della Fondazione.

#### e) Compensi spettanti agli organi della Fondazione

Nel 2019 la Fondazione ha confermato i compensi e rimborsi spese degli organi di amministrazione, di controllo e consultivi così come deliberati nell'anno precedente, rispettando i limiti previsti dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2640/2010 e n. 3076/2010 come integrata dalla deliberazione n. 1633/2015 e dalla deliberazione n. 787/2018.

Nel dettaglio:

CARICA	INDENNITÀ CARICA	GETTONE PRESENZA	RIMBORSI SPESE	NOMINATIVO	TOT. COMPENSI * 2019
Presidente	30.000	--	✓	Reggio Piergiorgio	26.577
Vicepresidente	11.000	200	✓	Mancuso Maurizio	11.192
Consigliere	3.000	200	✓	Dodi Sandra (fino al 30/05/2019)	1.107
Consigliere	3.000	200	✓	Gennai Francesca (dal 30/05/2019)	2.950
Consigliere	3.000	200	✓	Rapana' Francesca	3.721
Consigliere	3.000	200	✓	Schir Andrea	3.680
Revisore dei conti	3.000	--	x	Lauro Stefano	3.000
<b>Totale</b>					<b>52.227</b>

\* Compensi indicati al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente, al netto di IVA e contributi previdenziali.

#### f) Spesa per l'acquisto e la locazione di beni immobili

Nel 2019 la Fondazione non ha acquisito immobili.

Per quanto concerne la locazione si ricorda che la Fondazione ha sottoscritto, a partire dal 1 dicembre 2016, un contratto di locazione con la Fondazione Pezcoller per i locali siti in via S. Giovanni 36 a Trento per un importo annuo di euro 68.911 (secondo la rivalutazione ISTAT) così come autorizzato dal Dipartimento PAT Salute e solidarietà sociale, sentito anche il parere del Dipartimento Gestioni patrimoniali e Logistica, con comunicazione di data 8 settembre 2016 prot. n. D337/2016/469748/1.10-2015-19.

Per i fatti sopra esposti la Fondazione non ha rispettato i limiti previsti per la Provincia dall'articolo 4 bis commi 2, 3, 4 della legge provinciale n. 27 del 2010 così come modificato dalla legge provinciale n. 16 del 2013, ferme restando le operazioni effettuate ai sensi della normativa provinciale che disciplina l'attività della fondazione, previste da strumenti di programmazione o da altri atti che regolano i rapporti fra queste e la Provincia già approvati alla data del 14 agosto 2013 (entrata in vigore della legge provinciale n. 16 del 2013).

Nel 2019 la Fondazione non ha ridotto la spesa per canoni di locazione attraverso un processo di rinegoziazione dei contratti in essere che hanno subito un aumento secondo indice di inflazione.

**g) Spesa per l'acquisto di arredi e per l'acquisto o la sostituzione di autovetture**

Nel 2019 la Fondazione non ha operato acquisto né di arredi né di autovetture.

**h) Acquisto di beni e servizi**

Nel 2019 la Fondazione non ha espletato procedure di gara di lavori e forniture né superiore né inferiore alla soglia comunitaria ivi compresi gli affidamenti diretti consentiti dalla normativa provinciale. Ha espletato, invece, le seguenti procedure di gara di servizi sotto soglia comunitaria:

- realizzazione di video formativi
- realizzazione periodico La vita è sempre in avanti

Per i beni e servizi acquistati, la Fondazione, nel corso del 2019, ha utilizzato sia la centrale acquisti provinciale istituita presso l'APAC che la centrale di committenza nazionale istituita presso la Consip.

Le convenzioni di cui la Fondazione ha usufruito sono le seguenti:

- convenzione energia elettrica (APAC);
- convenzione gas naturale (Consip);
- convenzione buoni pasto cartacei (Consip).

Per l'acquisto di beni e servizi per i quali non sono state attivate forme di acquisto aggregate la Fondazione ha provveduto all'acquisizione utilizzando il MEPAT per le seguenti tipologie di:

➤ **BENI:**

- apparecchiature informatiche;
- arredi;
- attrezzature elettroniche;
- attrezzature per ufficio;
- cancelleria;
- prodotti editoriali e multimediali in genere;

➤ **SERVIZI:**

- servizi per biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali;
- servizi di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento;
- servizi di manutenzione impianti antincendio;
- servizi di riparazione manutenzione e installazione;
- servizi di trasloco e facchinaggio;
- servizi organizzazione eventi (traduzione e interpretariato, catering, ecc)
- servizi tipografici e stampati;
- servizio di manutenzione impianti elevatori

**i) Utilizzo strumenti di sistema**

La Fondazione ha verificato la possibilità e l'opportunità economica di utilizzo degli strumenti di sistema con particolare riferimento a Patrimonio del Trentino Spa, Cassa del Trentino Spa, Informatica Trentina Spa, all'Agenzia per le opere pubbliche e l'Agenzia per i contratti e gli appalti, trovando vantaggio nell'approvvigionamento di beni e servizi così come indicato al punto h).

Nel corso dell'anno 2019 è stata formalizzata la collaborazione con Trentino Riscossioni Spa per il recupero di un credito verso un fornitore inadempiente. Si è purtroppo dovuto prendere atto che Trentino Riscossioni Spa non si occupa di recupero crediti verso realtà commerciali.

**j) Operazioni di indebitamento**

La Fondazione non ha fatto ricorso ad operazioni di indebitamento diverse dalle anticipazioni di cassa.

**k) Trasparenza**

- a) La Fondazione ha provveduto all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai sensi della L.P. 4/2014, in conformità alle direttive stabilite della Giunta provinciale con deliberazione 1033/2017 e ha pubblicato sul proprio sito istituzionale le direttive della Provincia;
- b) La Fondazione ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito internet istituzionale - sezione Amministrazione trasparente - del bilancio di previsione e bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 18 bis, comma 2 del D.lgs. 118/2011

**l) Monitoraggio situazione finanziaria e rispetto direttive**

La Fondazione ha verificato l'andamento della gestione ed il grado di progressivo realizzo del budget sotto il profilo economico e finanziario alla data del 30 giugno 2019. Tale verifica, corredata da una relazione del collegio sindacale, è stata trasmessa tramite PEC alla Provincia – Ufficio per il controllo legale dei conti – in data 31 luglio 2019.

**m) Comunicazione stato attuazione attività**

La Fondazione ha provveduto a trasmettere in data 31 luglio 2019 al Servizio politiche sociali una sintetica relazione sullo stato di attuazione dell'accordo di programma alla data del 30 giugno 2019.

**2 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PERSONALE DELLE FONDAZIONI DIVERSE DA QUELLE DI RICERCA DI CUI ALL'ALLEGATO D ALLA DELIBERAZIONE 2018/2017 PARTE II, LETTERA A E S.S.M.M.II. .**

*(importi in Euro)*

**a) Nuove assunzioni**

La Fondazione, previa autorizzazione al Dipartimento provinciale competente in materia di personale, ha assunto nuovo personale a tempo indeterminato (n. 2 unità) proveniente da altro ente del sistema pubblico provinciale, Fondazione Edmund Mach e Fondazione Bruno Kessler.

Le assunzioni sono state operate in sostituzione di personale posto in stato di quiescenza.

La Fondazione non rileva e non prevede in organico per il futuro nessuna posizione dirigenziale.

**b) Contratti aziendali**

In sede di stipula dell'accordo sindacale di trasferimento del personale da Istituto Regionale a Fondazione, in data 31/12/2013, si è provveduto alla stipula di un accordo aziendale con congelamento delle integrazioni economiche.

Il CCNL applicato è quello di Federculture.

In data 15/05/2014 è stato sottoscritto un accordo sindacale di secondo livello nel quale non sono previsti maggiori oneri di natura retributiva o indennità. La Fondazione non ha provveduto a disdire o modificare tale accordo.

**c) Retribuzioni incentivanti analoghe al Foreg**

La Fondazione ha costituito un budget unico per il proprio personale dipendente inquadrato nei vari livelli, compreso quello della categoria Quadro, di euro 31.905, pari alla misura di quanto già erogato per l'anno 2016.

Con riferimento alla retribuzione incentivante per il personale provinciale messo a disposizione, la Fondazione ha rispettato le indicazioni di cui al punto 4 del paragrafo A2 della Parte II dell'allegato D alla deliberazione 2018/2017.

La Fondazione nel corso del 2019 ha provveduto all'espletamento di progressioni di carriera in senso verticale, progressioni che non hanno comportato effettivi miglioramenti economici e costi aggiuntivi in virtù di quanto previsto nell'accordo sindacale di trasferimento del personale da Istituto Regionale a Fondazione.

In particolare il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

- di riclassificare tutto il personale recependo quanto previsto dall'accordo sindacale a livello di CCNL Federculture siglato in data 16/12/2017, cogliendo l'occasione per omogenizzare i livelli sulla base delle attività svolte da ciascun dipendente. Questo ha comportato, in concreto, l'avanzamento di due figure di segreteria dalla 1<sup>a</sup> fascia 5° livello alla 2<sup>a</sup> fascia 1° livello e una figura di Quadro da 1° a 2° livello (delibera n. 2 dd. 27/02/2019);
- di accogliere la richiesta di passaggio di livello avanzata da una figura di Quadro assegnando alla stessa l'inquadramento a 2° livello in considerazione delle mansioni svolte (delibera n. 68 dd. 19/12/2019).

**d) Limiti al trattamento economico dei dirigenti**

La Fondazione non ha in forza dirigenti, come indicato al punto a).

**e) Spese di collaborazione**

La Fondazione ha mantenuto le spese di collaborazione 2019 nel limite della spesa dell'anno 2017. Dal confronto è esclusa la parte di spesa relativa:

- ✓ a contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi sostitutivi di contratti di collaborazione stipulati per la realizzazione di interventi di ricerca cofinanziati per almeno il 65% da soggetti esterni alla Provincia (*Progetto PlurApls Enhancing Capacities for a Pluralistic Alpine Space*);
- ✓ per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione relativi all'attività caratteristica collegata alla docenza dei corsi di formazione (*educazione degli adulti, percorsi per genitori adottivi, formazione assistenti familiari, formazione RTO, formazione per educatori professionali, formazione pedagogica educatrici minori, formazione sul lavoro educativo, formazione ragazzi progetto cohousing, formazione sull'educazione alla cittadinanza globale, formazione corsi area emergenza, formazione care giver, formazione sostegno al reddito, formazione distretti famiglia*);
- ✓ collaborazioni collegate ai relatori/esperti coinvolti nel *Progetto di animazione culturale*, come definito nell'Accordo di programma tra la Provincia e Fondazione stessa, e in tutte le attività

divulgative su specifiche tematiche legate al sociale (Convegno Arco Alpino, Festival dell'educazione – Educa, Festival dell'economia, Convegno infanzia Comune di Trento)

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato D, parte II, punto A3 e Delibera n. 1352 dd. 01/08/2018

<b>SPESE PER COLLABORAZIONI (ART. 39 DUODECIES L.P. 23/1990)</b>	<b>2017</b>	<b>2019</b>
Spesa per collaborazioni	785.945	711.968
- spesa per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione stipulati per la realizzazione di interventi di ricerca cofinanziati per almeno il 65% da soggetti esterni alla PAT (va esclusa solo la parte di spesa in cofinanziamento)	-3.700	-2.519
- spesa per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione relativi all'attività caratteristica collegata alla docenza dei corsi di formazione	-764.643	-695.146
- spesa per contratti di collaborazione o di esternalizzazione di servizi di collaborazione relativi all'attività del progetto di "animazione culturale" e attività divulgative su specifiche tematiche legate al sociale	-6.087	-2.874
<b>Spesa per collaborazioni netta</b>	<b>11.515</b>	<b>11.428</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2017</b>		<b>11.515</b>

#### f) Spese di straordinario e viaggi di missione

La Fondazione nel 2019 ha mantenuto la spesa per straordinari e missioni nel limite della spesa sostenuta per le medesime tipologie di voci di competenza dell'anno 2017 per la maggiore spesa necessaria al rispetto dei livelli e delle condizioni di servizio.

In particolare, con riferimento alla spesa più rilevante, spese per missioni:

- euro 534 per recarsi nelle diverse sedi dove si sono tenute docenze di formazione;
- euro 311 per recarsi nelle diverse sedi dove si sono tenute iniziative di animazione culturale;
- euro 1.731 per effettuare le consulenze e i meeting relativi alle attività di ricerca PAT;
- euro 3.280 per effettuare le consulenze e i meeting relativi alle attività di ricerca finanziata da altri soggetti;
- euro 3.597 per effettuare gli incontri di programmazione nelle sedi UTETD sul territorio provinciale;
- euro 700 per partecipazione a meeting nazionali associazioni di categoria.

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato D, parte II, punto A4, comma 1

<b>SPESE DI STRAORDINARIO E VIAGGI DI MISSIONE</b>	<b>2017</b>	<b>2019</b>
Spesa di straordinario	0	1.259
Spese di viaggio per missione	13.340	10.352
- spesa necessaria per il rispetto dei livelli e delle condizioni di servizio	-10.726	-9.452
<b>Totale spese di straordinario e per viaggi di missione</b>	<b>2.614</b>	<b>2.159</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2017</b>		<b>2.614</b>

#### g) Spesa complessiva per il personale

La Fondazione ha contenuto per l'anno 2019 la spesa complessiva per il personale comprensiva delle spese per collaborazioni, nel limite degli importi complessivi riferiti all'anno 2017.

DETTAGLIO COSTI DEL PERSONALE	2019
STIPENDI, ONERI SOCIALI, TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	<b>1.117.610</b>
BUONI PASTO	<b>19.145</b>
SPESE VIAGGIO PER MISSIONE	<b>10.352</b>
ASSICURAZIONI	<b>6.548</b>
FORMAZIONE OBBLIGATORIA E AGGIORNAMENTO	<b>6.659</b>
ELABORAZIONE CEDOLINI	<b>6.018</b>
ACCERTAMENTI SANITARI	<b>572</b>
<b>Totale</b>	<b>1.166.904</b>

Delibera n. 2018 dd. 01/12/2017, allegato D, parte II, punto A4, comma 2

SPESA PER IL PERSONALE	2017	2019
Spesa per il personale (tempo determinato, indeterminato, somministrato) (retribuzioni + oneri e servizi collegati)	1.105.575	1.166.904
+ Spesa per collaborazioni nette (art.39 duodecies L.P. 23/1990)	11.515	11.428
- Spesa per nuove assunzioni previste da L. 68/1999 (autorizzato)	0	0
- Spesa per personale transitato da altro ente strumentale a carattere privatistico (autorizzato)	0	-51.067
- Spesa per personale in stato di messa a disposizione (autorizzato)	-60.609	-17.768
- Spesa per nuove assunzioni autorizzate dal Dipartimento Organizzazione e personale *	-34.209	-128.760
- Spesa Elemento Aggiuntivo Retribuzione CCNL Federculture	-12.062	-1.605
+ Posto vacante (spese non sostenute da FDM)	24.769	25.613
<b>Spesa per il personale "confrontabile"</b>	<b>1.034.979</b>	<b>1.004.745</b>
<b>Limite: volume complessivo costi 2017</b>		<b>1.034.979</b>

\* Personale dipendente a tempo determinato e lavoro somministrato

## DISPOSIZIONI RELATIVE AL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

La Fondazione ha rispettato le procedure previste stabilito dall'allegato D della delibera della Giunta provinciale n. 2018/2017 (parte II, punto C2) per l'assunzione di nuovo personale a tempo determinato.

## DESTINAZIONE DEL RISULTATO DELL'ESERCIZIO

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-septies del codice civile, si propone di destinare il risultato d'esercizio pari ad euro € 8.334,61 a riserva.

Trento, 31 marzo 2020.

**Il Presidente**

(Piergiorgio Reggio)