

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VIOLA WALTER

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Stato civile

~~Maritata~~

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 16 Settembre 2019 - oggi
- Fondazione Famiglia Materna e di
Impresa Sociale FM srl di Rovereto
(TN)
- Settembre 2019 - oggi
- TH Resorts SpA (prima TH Gestioni
SpA, e prima ancora Compal SpA)
- Dicembre 2018 - oggi
- Ottobre 2003 – Ottobre 2018

Direttore Generale

Componente CdA TH Resorts SpA con sede a Padova e consulente turistico

Consulente in materia sociale e socio-sanitaria di alcuni soggetti del terzo settore trentino e in materia turistica.

Componente del Nucleo provinciale di valutazione, ai sensi dell'articolo 25 della legge provinciale sulle politiche sociali n. 13 del 2007, per la XVI legislatura (Delibera n. 716 della Giunta Provinciale di data 7 maggio 2021, nominato in quanto esperto in materia di politiche socio-assistenziali di comprovata esperienza e competenza

Componente del Comitato per la tutela delle donne vittime di violenza (art. 10 della l.p. 9.03.2010, n. 6, istituito con delibera della Giunta Provinciale n. 1925/2021) in quanto esperto designato dal Comitato provinciale di programmazione sociale.

Consigliere della Provincia Autonoma di Trento e Consigliere della Regione Trentino Alto Adige



• Provincia Autonoma di Trento e Regione Autonoma Trentino Alto Adige

• Febbraio 2001 – Novembre 2003
• Azienda di Promozione Turistica di Andalo, Molveno e Fai della Paganella (TN).

• Giugno 2000 – Gennaio 2001
• Istituto Arcivescovile per Sordi "Beato Nepomuceno de Tschiederer" di Trento (IPAB di prima categoria).

• Giugno 1999 – Maggio 2000
• Azienda di Promozione Turistica di Folgaria, Lavarone, Lusera (TN).

• Dicembre 1989 – Maggio 1999
• Provincia Autonoma di Trento

Incarichi ricoperti:

- Vice Presidente del Consiglio Provinciale;
- Presidente Gruppo Consiliare;
- Presidente del tavolo di coordinamento per il controllo dell'attuazione delle leggi provinciali e valutazione degli effetti delle politiche pubbliche;
- Vice Presidente della quarta Commissione permanente (politiche sociali, sanità, sport, attività ricreative, politiche abitative)
- Componente della quinta Commissione permanente (istruzione, ricerca, cultura, informazione, rapporti internazionali e con l'Unione Europea, solidarietà internazionale);
- Componente della seconda Commissione permanente (finanza provinciale e locale, patrimonio, agricoltura, foreste, energia, cave, miniere, attività economiche);
- Componente della seconda Commissione legislativa della Regione (finanze, tributi, patrimonio, ordinamento enti sanitari e ospedalieri, ordinamento Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, ordinamento enti di credito, Libro fondiario, ordinamento del personale, ordinamento Camere di Commercio);

Principali dati sull'attività svolta nella veste di primo firmatario in Consiglio Provinciale:

- 26 disegni di legge, di cui 13 approvati;
- 55 proposte di mozione, di cui 22 approvate;
- 81 ordini del giorno di cui 61 approvati;
- 348 interrogazioni;
- 3 proposte di risoluzione, tutte approvate.

Principali aree di intervento durante l'attività istituzionale e politica:

- politiche sociali
- sanità
- turismo.

Direttore

Direttore

Direttore

Primo funzionario a tempo determinato ex art. 75, poi, a seguito di concorso, funzionario in materie economiche e sociali – indirizzo politiche del lavoro e formazione professionale.

Principali strutture in cui ha prestato servizio, in Presidenza della Giunta Provinciale, dal dicembre 1989:

- Servizio affari giuridici e amministrativi;
- Dipartimento Programmazione: negli anni di assegnazione al dipartimento si è particolarmente dedicato alle tematiche relative alle politiche sociali e al rapporto tra pubblico e privato nei servizi sociali, anche curando i rapporti, supportando il dirigente generale competente, con l'Istituto di sociologia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, per lo sviluppo delle politiche sociali in Provincia Autonoma di Trento.
- Progetto speciale per le politiche comunitarie e il Credito: segretario del Comitato Provinciale per il coordinamento delle politiche comunitarie;
- Capo della segreteria del Presidente.

- Luglio 1988 – Ottobre 1989
- Esercito Italiano

Corso Allievi Ufficiali di Complemento presso SMICA (Scuola Militare di Commissariato e Amministrazione) di Maddaloni (CE) fino al 4 dicembre 1988 e poi Sottotenente amministratore prima assegnato agli alpini e poi alla sanità militare. Nella sanità militare è ufficiale cassiere del Centro di Medicina Legale Militare di Piacenza da gennaio a ottobre del 1989.

- 2005 – oggi
- Fondazione per la sussidiarietà

Collaboratore soprattutto sulle tematiche legate al welfare e alle politiche socio sanitarie. Ha scritto sia sul periodico della fondazione "Allantide" (in particolare con un approfondimento sul terzo settore trentino "Il Terzo settore di fronte ad un bivio: il caso del Trentino", pubblicato sul n. 34 del 2015) sia su "ilsussidiario.net" il quotidiano online di approfondimento, a cura della Fondazione per la Sussidiarietà. In particolare collabora con il dipartimento scientifico welfare e impresa sociale e da tale collaborazione ha tratto spunto per molte iniziative e proposte legislative e non solo. Ha sempre collaborato alla presentazione del Rapporto annuale sulla sussidiarietà, indagine condotta annualmente su un aspetto della vita sociale, economica, o istituzionale del Paese analizzato secondo la particolare ottica della sussidiarietà, in particolare per quanto attiene al rapporto "Sussidiarietà e... qualità nei servizi sociali" (2013/2014).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1983 – 1988
- Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
- Facoltà di Scienze Politiche
- Laurea
- 1986 – 1987
- CESMA
- 1978 – 1983
- Liceo Classico Giovanni Prati (TN)

Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-economico, conseguita nel luglio 1988 presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, con una tesi su "L'evoluzione della compagine sociale delle Casse rurali della Provincia di Trento", votazione finale 105/110.

Corso semestrale presso il CESMA (CEntro Studi Management) di Milano (1986/1987) in Marketing and Management

Maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nelle esperienze istituzionali, professionali e di volontariato attivo ha conseguito una buona capacità di comunicare sia per iscritto sia oralmente in pubblico, una forte disponibilità all'ascolto e alla correzione, una propensione alla cooperazione e al lavoro di squadra, alla valorizzazione del positivo, all'ottimismo,, una capacità di adattamento alla novità, un forte desiderio di imparare sempre e un deciso orientamento agli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Grazie alle pluriennali esperienze professionali durante le quali è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati sono in grado di organizzare il lavoro proprio e quello dei collaboratori in modo autonomo. Ha acquisito la capacità di lavorare sotto pressione con una buona resistenza allo stress durante le esperienze in diverse situazioni lavorative, professionali e istituzionali durante le quali ha dovuto gestire esperienze di relazioni con il pubblico, affinando la capacità di lavorare in gruppo, la propensione all'empatia e flessibilità, la capacità di lavorare in autonomia, di organizzazione e gestione del tempo proprio e altrui, di pianificare e gestire progetti, valorizzando le risorse umane assegnate in un'ottica di corresponsabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Competenze informatiche:
Sistemi operativi (windows, mac);
Programmi comuni (pacchetto office);
Gestione della posta elettronica e web browser (chrome, explorer, safari, ecc.);
Social media

PATENTE O PATENTI

Patente A e B
Automunito

